



Ce plan d'action s'appuie sur le plan stratégique 2020-2025 de HELMo (<https://www.helmo.be/Institution/HELMo-Plan-strategique.aspx>) et sa déclinaison dans le département économique et juridique (Plan stratégique du Département économique et juridique – PSDEJ). Il intègre également les recommandations formulées par les experts AEQES suite à leur visite du 30 juin 2020. Il prend également en compte l'outil diagnostique du SDI complété par le cursus.

Chaque action est traitée comme un projet. Les membres du personnel du cursus se sont engagés à collaborer au(x) projet(s) de leur choix. Le groupe en charge du projet définit les démarches successives nécessaires à sa réalisation dans les délais indiqués. Chaque action fait l'objet d'une fiche d'action dans le portfolio de suivi en ligne.

Plan d'action du cursus « Marketing » 2020-2024

Axe 1 : Gouvernance et politique qualité

Actions	Personne(s) responsable(s)	Personne qui collaborent	Priorité 1-2-3	Echéance	Indicateurs de processus ou de résultats
1. Redéfinir la mission des conseillers académiques dans la réalisation des P.A.E.	Responsable Affaires Académiques	Conseiller pédagogique du cursus	1	Juin 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Interpeller le législateur et clarifier la proportion pédagogique de la mission des Conseillers académiques dans la réalisation de PAE - Démarches effectives d'interpellation (notamment via le rapport d'évaluation réclamé par l'ARES) - Traces dans les PV du CA HELMo



<p>2. Améliorer l'information et la communication interne du cursus envers les étudiants</p> <ul style="list-style-type: none"> - mettre en place un dispositif formalisant la communication de certaines informations Qualité aux étudiants. <p><i>PSDEJ : Communiquons</i></p>	<p>Direction du cursus</p>	<p>Groupe de travail dont/d'étudiants, secrétaire académique et conseiller pédagogique</p>	<p>1</p>	<p>Juin 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Création d'un Portail du cursus - Conception d'un memento du cursus - Planification des travaux et activités et démarche de mise en place d'un calendrier de section - Planification de moments de communication « Qualité »
<p>3. Relancer la réflexion, au niveau du département économique, sur l'organisation des enseignements via une répartition de pratiques pédagogiques en présentiel et à distance</p> <p><i>PSDEJ : Innovons</i></p>	<p>Directrice du cursus</p>		<p>2</p>	<p>Mai 2021 → septembre 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Traces dans PV du conseil du département économique de la position adoptée sur le ratio de répartition EAD/en présentiel
<p>4. Systématisation de rencontres avec les alumni</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place d'un 'advisory board marketing' - Définition de son fonctionnement 	<p>Direction des cursus</p>	<p>chargée des relations entreprises + responsable des alumni</p>	<p>2</p>	<p>Décembre 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Alumni identifiés - Planification des activités



<p>5. Adapter les modalités d'évaluation des enseignements et des formations par les étudiants au niveau du département économique</p> <p><i>PSDEJ : Qualité</i></p>	<p>Directions des cursus du département économique</p>	<p>Relais Qualité du département économique + Chargé de mission Cellule qualité HELMo + délégués de classe</p>	<p>3</p>	<p>Décembre 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nouveaux questionnaires créés - Programme d'évaluation des enseignements sur 3 ans pour le bachelier en marketing - Evaluation annuelle de la formation en marketing - Taux de participation aux EEE et EFE
---	--	--	----------	----------------------	--

-

2. Axe : Pertinence du programme

Actions	Personne(s) responsable(s)	Personne qui collaborent	Priorité 1-2-3	Echéance	- Indicateurs de processus ou de résultats
<p>6. Améliorer le 'marketing' de la formation</p> <p><i>PSDEJ : Communiquons</i></p>	<p>Direction du cursus</p>	<p>Groupe de travail dont étudiants + Service communication HELMo</p>	<p>2</p>	<p>Jun 2022 → Jun 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Programme d'actions de communication envers différentes cibles : <ul style="list-style-type: none"> o Futurs étudiants/parents o Entreprises en Wallonie et Bruxelles o Partenaires potentiels nationaux et/ou internationaux - Evolution des inscriptions



Axe 3 : Cohérence interne du programme

Actions	Personne(s) responsable(s)	Personne qui collaborent	Priorité 1-2-3	Echéance	- Indicateurs de processus ou de résultats
<p>7. Finaliser le nouveau programme de formation adapté aux évolutions contextuelles et du métier</p> <ul style="list-style-type: none"> - Répartition de pratiques en présentiel et à distance - Permettre de commencer l'étude de la langue choix à un niveau débutant. - Prise en compte de la problématique de la note absorbante lors de la définition des modalités d'évaluation des UE <p><i>PSDEJ : Innovons</i></p>	Direction du cursus	L'ensemble des MDP de la section + groupe de travail composé d'alumni, de professionnels, d'étudiants	1	Mai 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluation des pratiques d'enseignement à distance mises en œuvre au sein du cursus - Grille de formation 2021/2022
<p>8. Réfléchir sur la mise en place d'une année de formation complémentaire en alternance</p> <p><i>PSDEJ : Innovons</i></p>	Direction du cursus + Groupe de travail dont des alumni et des professionnels		3	Juin 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse des formations de type banaba en Flandres et 'ailleurs' - Projet de programme complémentaire en alternance



Axe 4 : Efficacité et équité du programme

Actions	Personne(s) responsable(s)	Personne qui collaborent	Priorité 1-2-3	Echéance	- Indicateurs de processus ou de résultats
<p>9. Acquisition des ressources pédagogiques nécessaires pour la mise en œuvre du nouveau programme de formation (études de cas, ouvrages, bdd...)</p> <p><i>PSDEJ : Terreau</i></p>	Direction du cursus	Bibliothécaire	1	Mai 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Identification des besoins - Liste des ressources nécessaires et budgétisation
<p>10. Plan de formation et de mobilité des membres du personnel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Investiguer les freins à la mobilité internationale des enseignants <p><i>PSDEJ : Explorons</i></p>	Direction du cursus	Service des RH + service RI	3	<p>juin 2021 → décembre 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse des besoins en formation - Plan de formation des membres du personnel - Evolution de la mobilité enseignante
<p>11. Evaluation de la nouvelle organisation de l'enseignement des langues en bloc 1</p>	Direction du cursus	Enseignants en langues	1	Juin 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluation du dispositif par les étudiants et les enseignants - Validation ou adaptation du dispositif



12. Analyser les motifs d'abandon des étudiants en bloc 1	Direction du cursus	Mdp du bloc 1	1	Janvier 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Entretiens avec les délégués du bloc 1 - Contact avec des étudiants ayant abandonnée - Programme d'identification des étudiants susceptibles d'abandonner et de 'rétention' (parrainage/tutorat/...)
13. Evaluer la mutualisation des cours de langues avec le cursus en International business et/ou les autres cursus du départements <i>Recommandation des experts</i>	Direction du cursus	Direction des autres cursus du département + Enseignants en langues	2	Janvier 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Note de prise de position
14. Mettre en place un parrainage des étudiants Erasmus in (par des étudiants) et out (par des enseignants du cursus)	Direction du cursus	Responsable des relations internationales du cursus	3	Juin 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Liste des parrains/filleuls - Liste des activités à programmer - Evaluation du dispositif par les parties prenantes - Evolution des Erasmus in/out
15. Analyse du profil des étudiants du cursus (Observatoire du cursus en marketing) en vue d'une éventuelle adaptation des dispositifs pédagogiques	Direction du cursus	Enseignants du cursus	1	Septembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Résultats de l'observatoire - Intégration des résultats dans le plan de formation du cursus



2020	
	<p>JUIN :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 1</i> : 1.Redéfinir la mission des conseillers académiques dans la réalisation des P.A.E.
2021	
	<p>MAI :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 3</i> : 7. Finaliser le nouveau programme de formation adapté aux évolutions contextuelles et du métier > <i>Axe 4</i> : 9. Acquisition des ressources pédagogiques nécessaires pour la mise en œuvre du nouveau programme de formation (études de cas, ouvrages...)



2022	
	<p>JUIN :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 1 : 2.</i> Améliorer l'information et la communication interne du cursus envers les étudiants
<p>SEPTEMBRE :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 1 : 3.</i> Relancer la réflexion, au niveau du département économique, sur l'organisation des enseignements via une répartition de pratiques pédagogiques en présentiel et à distance 	
	<p>DECEMBRE :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 4 : 10.</i> Plan de formation et de mobilité des membres du personnel



2023	
	<p>JANVIER :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 4 : 12.</i> Analyser les motifs d'abandon des étudiants en bloc 1
<p>JUIN :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 2 : 6.</i> Améliorer le 'marketing' de la formation > <i>Axe 3 : 8.</i> Réfléchir sur la mise en place d'une année de formation complémentaire en alternance > <i>Axe 4 : 11.</i> Evaluation de la nouvelle organisation de l'enseignement des langues en bloc 1 	
	<p>DECEMBRE :</p> <ul style="list-style-type: none"> > <i>Axe 1 : 4.</i> Systématisation de rencontres avec les alumni > <i>Axe 1 : 5.</i> Adapter les modalités d'évaluation des enseignements et des formations par les étudiants au niveau du département économique



2024

JANVIER :

- > *Axe 4 : 13.* Evaluer la mutualisation des cours de langues avec le cursus en International business et/ou les autres cursus du départements

JUIN:

- > *Axe 4 : 14.* Mettre en place un parrainage des étudiants Erasmus in (par des étudiants) et out (par des enseignants du cursus)

SEPTEMBRE :

- > *Axe 4 : 15.* Analyse du profil des étudiants du cursus (Observatoire du cursus en marketing) en vue d'une éventuelle adaptation des dispositifs pédagogiques